

Bình Tân, ngày 19 tháng 10 năm 2025

LỊCH LÀM VIỆC CỦA TT HĐND – UBND XÃ
Tuần 43 (Từ ngày 20/10/2025 đến ngày 25/10/2025)

<u>Thứ Hai</u> <u>(20/10)</u>	Sáng	1. Đ/c Doãn Thị Mai Xuân – Chủ tịch UBND xã; Đ/c Bùi Viết Anh – Phó CT UBND xã ; Đ/c Phạm Thị Ngọc – Phó CT UBND xã: Dự chương trình hưởng ứng ngày Quốc tế vì người nghèo và trao quà cho hộ có hoàn cảnh khó khăn trên địa bàn xã Bình Tân năm 2025 - Thời gian, địa điểm: 9h00’ tại Hội Trường xã Bình Tân 2. Đ/c Nguyễn Hồng Thanh – Phó CT HĐND xã: khám bệnh tại TP.HCM 3. Đ/c Doãn Thị Mai Xuân – Chủ tịch UBND xã; Đ/c Bùi Viết Anh – Phó CT UBND xã ; Đ/c Phạm Thị Ngọc – Phó CT UBND xã: Dự chương trình kỷ niệm ngày phụ nữ Việt Nam 20/10 - Thành phần: Toàn thể cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách khối Nhà nước - Thời gian, địa điểm: 9h30’ tại Hội Trường xã Bình Tân
	Chiều	1.Đ/c Doãn Thị Mai Xuân – Chủ tịch UBND xã: Dự họp mặt nữ lãnh đạo, quản lý của tỉnh nhân kỷ niệm 95 năm thành lập Hội Liên hiệp phụ nữ Việt Nam (1930-2025) và 15 năm ngày phụ nữ Việt Nam (20/10/2010 – 20/10/2025) - Thời gian, địa điểm: 14h00’ tại Hội trường lớn, Trụ sở Tỉnh ủy 2. Đ/c Nguyễn Hồng Thanh – Phó CT HĐND xã: : khám bệnh tại TP.HCM 3. Đ/c Bùi Viết Anh– Phó CT UBND xã; Đ/c Phạm Thị Ngọc – Phó CT UBND xã: làm việc tại trụ sở
<u>Thứ Ba</u> <u>(21/10)</u>	Sáng	1. Đ/c Doãn Thị Mai Xuân – Chủ tịch UBND xã; Đ/c Nguyễn Hồng Thanh – Phó CT HĐND xã; Đ/c Phạm Thị Ngọc – Phó CT UBND xã; Đ/c Bùi Viết Anh - Phó CT UBND xã: họp Ban Thường vụ Đảng ủy Hợp Phiên thứ 7/2025 - Ban xây dựng Đảng báo cáo: Công tác cán bộ, đảng viên; dự thảo Quyết định thành lập Ban Chỉ đạo kỷ niệm các ngày lễ xã Bình Tân, và quy chế tổ chức, hoạt động của Ban Chỉ đạo kỷ niệm các ngày lễ xã Bình Tân giai đoạn 2025 – 2030; - Ủy Ban kiểm tra báo cáo xin ý kiến: Quy định việc lưu trữ, quản

		lý và khai thác, sử dụng hồ sơ công tác kiểm tra, giám sát, kỷ luật Đảng; - Văn phòng Đảng ủy báo cáo xin ý kiến: Kế hoạch tổ chức hội nghị Ban Chấp hành (mở rộng) “triển khai Kế hoạch thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng bộ xã lần thứ I, nhiệm kỳ 2025 – 2030 và Báo cáo sơ kết 9 tháng năm 2025 dự thảo Nghị quyết lãnh đạo xây dựng xã Bình Tân không ma túy”; Báo cáo về việc xin ý kiến về dự thảo chương trình làm việc của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, Thường trực Đảng ủy nhiệm kỳ 2025 – 2030 và dự thảo chương trình làm việc của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, Thường trực Đảng ủy 03 tháng cuối năm 2025. - Thời gian, địa điểm: 8h00’ tại phòng họp BTV Đảng ủy 2. Đ/c Bùi Viết Anh - Phó CT UBND xã ủy quyền cho Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội dự Hội nghị sơ kết công tác quản lý nhà nước về thanh niên và bình đẳng giới 9 tháng đầu năm 2025 trên địa bàn tỉnh - Thành phần: chuyên viên phụ trách công tác thanh niên và bình đẳng giới - Thời gian, địa điểm: 8h00’ tại Trung tâm hội nghị Sen vàng (số 105B, đường Hà Huy Giáp, Phường Trảng Biên, Tỉnh Đồng Nai)
	Chiều	1.Đ/c Doãn Thị Mai Xuân – Chủ tịch UBND xã; Đ/c Nguyễn Hồng Thanh – Phó CT HĐND xã; Đ/c Phạm Thị Ngọc – Phó CT UBND xã; Đ/c Bùi Viết Anh - Phó CT UBND xã: Dự Đại hội Đại biểu Hội Nông Dân xã Bình Tân lần thứ I, nhiệm kỳ 2025 – 2030. - Thời gian, địa điểm: 13h30’ tại Nhà văn hóa xã Bình Tân (thôn Phước Hòa) 2. Đ/c Doãn Thị Mai Xuân – Chủ tịch UBND xã: họp Ban quản trị trang thông tin điện tử xã - Thành phần: (Giao phòng Văn hóa – xã hội mời thành phần có liên quan) - Thời gian, địa điểm: 15h00’ tại phòng họp UBND xã 3. Đ/c Bùi Viết Anh - Phó CT UBND xã ủy quyền cho Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội dự Hội nghị sơ kết công tác quản lý nhà nước về thanh niên và bình đẳng giới 9 tháng đầu năm 2025 trên địa bàn tỉnh - Thành phần: chuyên viên phụ trách công tác thanh niên và bình đẳng giới - Thời gian, địa điểm: 13h30’ tại Trung tâm hội nghị Sen vàng (số 105B, đường Hà Huy Giáp, Phường Trảng Biên, Tỉnh Đồng Nai)
<u>Thứ Tư</u> <u>(22/10)</u>	Sáng	1.Đ/c Doãn Thị Mai Xuân – Chủ tịch UBND xã; Đ/c Nguyễn Hồng Thanh – Phó CT HĐND xã; Đ/c Phạm Thị Ngọc – Phó CT UBND xã; Đ/c Bùi Viết Anh - Phó CT UBND xã: Dự Đại

		hội Đại biểu Hội Nông Dân xã Bình Tân lần thứ I, nhiệm kỳ 2025 – 2030. - Thời gian, địa điểm: 7h30' tại Nhà văn hóa xã Bình Tân (thôn Phước Hòa)
	Chiều	1.Đ/c Doãn Thị Mai Xuân – Chủ tịch UBND xã; Đ/c Phạm Thị Ngọc – Phó CT UBND xã: dự tiệc liên hoan nhân dịp Công ty cổ phần thủy điện Srok Phu Miêng IDICO tổ chức Hội thao kỷ niệm Ngày truyền thống công ty - Thời gian, địa điểm: 18h00' tại Công ty cổ phần thủy điện Srok Phu Miêng IDICO (Thôn Long Bình 7) 2. Đ/c Nguyễn Hồng Thanh – Phó CT HĐND xã; Đ/c Bùi Viết Anh – Phó CT UBND xã: làm việc tại trụ sở
<u>Thứ Năm</u> (23/10)	Sáng	1.Đ/c Doãn Thị Mai Xuân – Chủ tịch UBND xã; Đ/c Nguyễn Hồng Thanh – Phó CT HĐND xã; Đ/c Bùi Viết Anh - Phó CT UBND xã: Dự Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ (mở rộng) triển khai Kế hoạch thực hiện Nghị quyết Đại hội Đại biểu Đảng bộ xã khóa I, nhiệm kỳ 2025 – 2030. Báo cáo Kết quả thực hiện nhiệm vụ 9 tháng năm 2025, nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu của những tháng còn lại của năm 2025; dự thảo Nghị quyết lãnh đạo xây dựng xã Bình Tân không ma túy - Thời gian, địa điểm: 8h00' tại Hội Trường xã Bình Tân 2. Đ/c Phạm Thị Ngọc – Phó CT UBND xã: dự hội nghị trực tuyến trao đổi, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực Nông nghiệp và Môi trường thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã - Thành phần: Đ/c Lê Tiến Dũng – Phó phòng kinh tế, Chuyên viên phòng kinh tế (Đ/c Nguyễn Thanh Sơn; Đ/c Trần Anh Dũng), Đ/c Dương Công Tiên - CC Văn phòng HĐND – UBND xã. - Thời gian, địa điểm: 8h00' tại phòng họp UBND xã (Giao phòng kinh tế chuẩn bị báo cáo khó khăn vướng mắc; giao phòng văn hóa – xã hội chuẩn bị đường truyền)
	Chiều	1.Đ/c Doãn Thị Mai Xuân – Chủ tịch UBND xã; Đ/c Nguyễn Hồng Thanh – Phó CT HĐND xã: tiếp công dân định kỳ - Thành phần: Đ/c Lương Hữu Miễn - Phó ban Kinh tế - Ngân sách; Đ/c Nghiêm Văn Nam - Trưởng phòng VHXXH; Đ/c Trần Huy Hiệu - Trưởng Phòng Kinh tế; Đ/c Bùi Xuân Đông - Trưởng Công an xã; Đ/c Nguyễn Thị Tuyết Ngân - CC Văn phòng HĐND – UBND xã. - Thời gian, địa điểm: 14h00' tại phòng họp UBND xã 2.Đ/c Bùi Viết Anh – Phó CT UBND xã: Dự hội nghị trực tuyến triển khai các quy định và tập huấn về công tác chứng thực trên địa bàn tỉnh Đồng Nai năm 2025 - Thành phần: công chức thực hiện giải quyết thủ tục hành chính

		về lĩnh vực chứng thực - Thời gian, địa điểm: 14h00' tại phòng làm việc Phó chủ tịch 3.Đ/c Doãn Thị Mai Xuân – Chủ tịch UBND xã ủy quyền cho Đ/c Phạm Thị Ngọc – Phó CT UBND xã: Hợp Ban chỉ đạo triển khai thực hiện điều tra, rà soát xác định hộ nghèo, hộ cận nghèo; hộ làm nông nghiệp, lâm nghiệp, ngư nghiệp có mức sống trung bình và người lao động có thu nhập thấp năm 2025 của xã Bình Tân áp dụng cho giai đoạn 2022-2025 - Thành phần: Theo điều 1 Quyết định số 1048/QĐ – UBND ngày 08/10/2025 của UBND xã Bình Tân (<i>Giao phòng Kinh tế chuẩn bị tài liệu liên quan và mời các thành viên dự họp theo đúng thành phần</i>) - Thời gian, địa điểm: 14h00' tại Hội trường xã Bình Tân
Thứ Sáu (24/10)	Sáng	1.Đ/c Doãn Thị Mai Xuân – Chủ tịch UBND xã; Đ/c Nguyễn Hồng Thanh – Phó CT UBND xã; Đ/c Bùi Viết Anh – Phó CT UBND xã : họp Ban chỉ đạo số Nội dung: -Thông qua dự thảo quy định của Ban Thường vụ Đảng ủy quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, chế độ làm việc, quan hệ công tác của Ban chỉ đạo về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số xã Bình Tân; Kế hoạch chuyển đổi số; Thông báo phân công nhiệm vụ BCH Ban chỉ đạo số. - Thời gian, địa điểm: 8h00' tại Phòng họp BTV Đảng ủy 2. Đ/c Phạm Thị Ngọc – Phó CT UBND xã:dự hội nghị viên chức- Người lao động, năm học 2025-2026 - Thời gian, địa điểm: 7h30' tại trường mẫu giáo Tuổi thơ
	Chiều	1.Đ/c Doãn Thị Mai Xuân – Chủ tịch UBND xã: họp hội đồng xác định mức độ khuyết tật - Thành phần: (<i>Giao phòng Văn hóa -Xã hội mời thành viên Hội đồng xác định mức độ khuyết tật và chuẩn bị đầy đủ hồ sơ tài liệu họp</i>) - Thời gian, địa điểm: 14h00' tại hội trường xã Bình Tân 2.Đ/c Nguyễn Hồng Thanh – Phó CT UBND xã; Đ/c Phạm Thị Ngọc - Phó CT UBND xã: làm việc tại trụ sở 3. Đ/c Bùi Viết Anh - Phó CT UBND xã: dự cuộc họp Ban công tác 35 - Thời gian, địa điểm: 14h00' tại phòng họp BTV Đảng ủy 4.Đ/c Phạm Thị Ngọc - Phó CT UBND xã ủy quyền cho Trưởng phòng kinh tế: làm việc nắm tình hình thu thập các loại Giấy chứng nhận đất ở, nhà ở, thẻ căn cước/căn cước công dân của các chủ sử dụng đất ở, chủ sở hữu nhà ở chưa được xây dựng trong cơ sở dữ liệu đất đai (<i>Điểm 6, mục II, Kế hoạch 113/KH-UBND</i>)

		- Thành phần: công chức trực tiếp tham gia thực hiện thu thập các loại giấy, tờ theo điểm 6, mục II, Kế hoạch 113/KH-UBND - Thời gian, địa điểm: 14h00' tại hội trường UBND phường Phước Bình 5.Đ/c Phạm Thị Ngọc - Phó CT UBND xã ủy quyền cho phòng kinh tế đo đạc xác định ranh giới thửa đất của Công ty TNHH MTV Đầu tư và Quản lý dự án Bình Dương - Thời gian, địa điểm: 14h00' tại khu đất công ty TNHH MTV Đầu tư và quản lý dự án bình Dương tại thửa đất số 17, tờ bản đồ số 78, xã Bình Tân 6.Đ/c Phạm Thị Ngọc - Phó CT UBND xã ủy quyền cho Trưởng phòng kinh tế dự lễ khai mạc triển lãm thành tựu nông nghiệp tỉnh Đồng Nai năm 2025 - Thời gian, địa điểm: 17h00' tại Khu trưng bày tại Công viên Quảng trường tỉnh Đồng Nai (Số 01, Nguyễn Ái Quốc, Phường Tân Triều, Tỉnh Đồng Nai)
Thứ bảy (25/10)	Sáng	1.Đ/c Doãn Thị Mai Xuân – Chủ tịch UBND xã; Đ/c Nguyễn Hồng Thanh – Phó CT UBND xã; Đ/c Bùi Viết Anh - Phó CT UBND xã; Đ/c Phạm Thị Ngọc - Phó CT UBND xã: Dự Đại hội Đại biểu Hội Cựu Chiến binh xã Bình Tân lần thứ I, nhiệm kỳ 2025 – 2030. - Thời gian, địa điểm: 7h00' tại nhà văn hóa xã Bình Tân (thôn Phước Hòa)
Chủ nhật (26/10)	Chiều	1.Đ/c Phạm Thị Ngọc - Phó CT UBND xã ủy quyền cho Trưởng phòng kinh tế dự lễ công bố sản phẩm OCOP đợt 1 năm 2025 và Hội nghị kết nối tiêu thụ sản phẩm nông nghiệp tiêu biểu, sản phẩm OCOP, cơ hội đầu tư tại Đồng Nai - Thời gian, địa điểm: 13h00' tại Sân khấu – Khu trưng bày tại Công viên Quảng trường tỉnh (số 01, Nguyễn Ái Quốc, Phường Tân Triều, Tỉnh Đồng Nai)

Lưu ý:

1. Các bộ phận đăng ký lịch hàng tuần gửi về Văn phòng HĐND - UBND xã trước ngày Thứ 6 hàng tuần; Nếu có thay đổi phải báo cho Lãnh đạo UBND xã và Lãnh đạo Văn Phòng HĐND - UBND xã trước 1 ngày.
2. Đối với các nội dung làm việc do Lãnh đạo UBND xã chủ trì, giao các đơn vị, các CBCC xã chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, tài liệu, có báo cáo bằng văn bản tóm tắt các nội dung có liên quan; đồng thời gửi file mềm cho Lãnh đạo UBND xã chủ trì cuộc họp và Văn phòng HĐND – UBND xã tối thiểu 01 ngày trước khi diễn ra cuộc họp.
3. **Lịch làm việc này thay thế thư mời họp; yêu cầu các đơn vị, cá nhân có liên quan dự họp đúng thời gian, thành phần./.**

**T/L CHỦ TỊCH
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG
(Đã ký)
Nguyễn Thái Dương**