

Bình Tân, ngày 12 tháng 10 năm 2025

LỊCH LÀM VIỆC CỦA TT HĐND – UBND XÃ
Tuần 42 (Từ ngày 13/10/2025 đến ngày 18/10/2025)

<u>Thứ Hai</u> <u>(13/10)</u>	Sáng	1.Đ/c Doãn Thị Mai Xuân – Chủ tịch UBND xã; Đ/c Nguyễn Hồng Thanh – Phó CT HĐND xã; Đ/c Bùi Viết Anh - Phó CT UBND xã: làm việc tại trụ sở 2.Đ/c Phạm Thị Ngọc- Phó CT UBND xã: học lớp lý luận cao cấp chính trị đến ngày 15/10
	Chiều	1.Đ/c Doãn Thị Mai Xuân – Chủ tịch UBND xã; Đ/c Nguyễn Hồng Thanh – Phó CT HĐND xã; Đ/c Bùi Viết Anh - Phó CT UBND xã: Dự chương trình gặp mặt chúc mừng Doanh nghiệp, Doanh nhân tiêu biểu nhân ngày Doanh nhân Việt Nam - Thành phần: Đ/c Bùi Xuân Đông – Trưởng công an xã; Đ/c Nguyễn Khắc Tùng – Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quận sự xã; Trưởng, Phó các phòng ban chuyên môn - Thời gian, địa điểm: 15h00’ tại hội trường xã Bình Tân
<u>Thứ Ba</u> <u>(14/10)</u>	Sáng	1.Đ/c Doãn Thị Mai Xuân – Chủ tịch UBND xã; Đ/c Nguyễn Hồng Thanh – Phó CT HĐND xã: dự hội nghị trực tuyến tổng kết thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW, ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả - Thành phần: Các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ; trưởng các ban, phòng chuyên môn - Thời gian, địa điểm: 8h00’ tại phòng họp BTV Đảng ủy 2. Đ/c Bùi Viết Anh - Phó CT UBND xã: Dự họp mặt Kỷ niệm 95 năm ngày thành lập hội Nông dân Việt Nam (14/10/1930 - 14/10/2025). - Thời gian, địa điểm: 8h00’ tại Hội trường xã Bình Tân
	Chiều	1.Đ/c Doãn Thị Mai Xuân – Chủ tịch UBND xã: họp Thường trực Đảng ủy phiên thứ 11/2025 * Nội dung: - Nghe các đơn vị báo cáo theo Thông báo kết luận số 30 - TB/ĐU ngày 8/10/2025 của Thường trực Đảng ủy xã họp phiên lần thứ

		10/2025. (Giao Đ/c phó bí thư, chủ tịch UBND xã, Đ/c Trưởng Ban Xây dựng Đảng báo cáo các nội dung liên quan theo thông báo kết luận). - Văn phòng Đảng ủy Báo cáo: Tổng hợp ý kiến đóng góp vào Kế hoạch thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ xã khóa I, nhiệm kỳ 2025 – 2030 . - Một số vấn đề Thường trực Đảng ủy cần xem xét cho ý kiến. (Giao Đ/c phó bí thư thường trực và Đ/c phó bí thư, chủ tịch UBND xã theo chức năng, nhiệm vụ được phân công báo cáo xin ý kiến thường trực) - Thời gian, địa điểm: 14h00’ tại phòng họp BTV Đảng ủy 2.Đ/c Nguyễn Hồng Thanh – Phó CT HĐND xã; Đ/c Bùi Viết Anh - Phó CT UBND xã: làm việc tại trụ sở
<u>Thứ Tư</u> <u>(15/10)</u>	Sáng	1.Đ/c Doãn Thị Mai Xuân – Chủ tịch UBND xã: Dự Đại hội Thi đua yêu nước Tỉnh Đồng Nai lần thứ I, giai đoạn 2025 - 2030 (<i>Giao Phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị nội dung, tài liệu liên quan</i>) - Thời gian, địa điểm: 7h30’ tại Trung tâm Hội nghị Tỉnh (<i>Số 01, đường Nguyễn Ái Quốc, phường Tân Triều, Tỉnh Đồng Nai</i>) 2.Đ/c Nguyễn Hồng Thanh – Phó CT HĐND xã; Đ/c Bùi Viết Anh - Phó CT UBND xã: : Dự Đại hội Đại biểu hội LHPN xã Bình Tân lần thứ I, nhiệm kỳ 2025 – 2030 - Thời gian, địa điểm: 8h00’ tại Nhà Văn hóa xã Bình Tân (<i>Thôn Phước Hòa</i>).
	Chiều	1.Đ/c Doãn Thị Mai Xuân – Chủ tịch UBND xã; Đ/c Nguyễn Hồng Thanh – Phó CT HĐND xã; Đ/c Bùi Viết Anh - Phó CT UBND xã: làm việc tại trụ sở
<u>Thứ Năm</u> <u>(16/10)</u>	Sáng	1.Đ/c Doãn Thị Mai Xuân – Chủ tịch UBND xã: làm việc cùng Hội đồng xác định mức độ khuyết tật - Thành phần: Lãnh đạo phòng Văn hóa – Xã hội; Cán bộ LĐTBXH; Trưởng trạm y tế - Thời gian, địa điểm: 8h00’ tại Hội trường xã Bình Tân 2. Đ/c Nguyễn Hồng Thanh – Phó CT HĐND xã: làm việc với Đồng chí Nguyễn Bá Việt, Bí thư Đảng ủy - Chủ tịch HĐND xã. (<i>Nội dung:Làm việc với Thường trực và các ban, CB, CC Hội đồng nhân dân xã về tình hình hoạt động và kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao</i>) - Thời gian, địa điểm: 8h00’ tại phòng họp UBND 2. Đ/c Bùi Viết Anh – Phó CT UBND xã ; Đ/c Phạm Thị Ngọc - Phó CT UBND xã: làm việc tại trụ sở
	Chiều	1.Đ/c Doãn Thị Mai Xuân – Chủ tịch UBND xã: làm việc cùng Hội đồng xác định mức độ khuyết tật - Thành phần: Lãnh đạo phòng Văn hóa – Xã hội; Cán bộ

		LĐTBXH; Trưởng trạm y tế - Thời gian, địa điểm: 14h00' tại Hội trường xã Bình Tân 2.Đ/c Nguyễn Hồng Thanh – Phó CT HĐND xã; Đ/c Bùi Viết Anh - Phó CT UBND xã; Đ/c Phạm Thị Ngọc - Phó CT UBND xã: làm việc tại trụ sở
Thứ Sáu (17/10)	Sáng	1.Đ/c Doãn Thị Mai Xuân – Chủ tịch UBND xã: Họp Ban quản trị website xã Bình Tân - Thành phần: Trưởng phòng Văn hóa – Xã hội; Phạm Nhật Tuân- công chức phòng Văn hóa- Xã hội; Lê Quang Quốc Hào – phụ trách quản trị trang Website - Thời gian, địa điểm: 8h00' tại phòng họp UBND 2.Đ/c Nguyễn Hồng Thanh – Phó CT HĐND xã; Đ/c Bùi Viết Anh - Phó CT UBND xã; Đ/c Phạm Thị Ngọc - Phó CT UBND xã : làm việc tại trụ sở 3. Giao công chức Nguyễn Thị Tuyết Ngân- văn phòng HĐND-UBND chủ trì hội nghị trực tuyến tập huấn báo cáo viên pháp luật quý III/2025 (Nội dung: Triển khai nội dung quy định của Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật và các nghị định có liên quan; tập huấn nâng cao kỹ năng tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật - Thành phần: Tuyên truyền viên pháp luật cấp xã; công chức tham mưu công tác phổ biến giáo dục, pháp luật tại các phòng, ban, đoàn thể cấp xã; Trưởng thôn; Đại diện tổ hòa giải ở thôn; Đại diện Tổ bảo vệ an ninh, trật tự (<i>giao Văn phòng HĐND-UBND triệu tập thành phần tham dự</i>) - Thời gian, địa điểm: 8h00' tại Hội trường UBND xã Bình Tân (<i>giao phòng Văn hóa – Xã hội tets đường truyền</i>)
	Chiều	1.Đ/c Doãn Thị Mai Xuân – Chủ tịch UBND xã: Dự họp mặt ngày truyền thống của các cơ quan Đảng - Thời gian, địa điểm: 14h30' tại Hội trường UBND xã Bình Tân. 2. Đ/c Nguyễn Hồng Thanh – Phó CT HĐND xã: đi công tác cơ sở 3. Đ/c Bùi Viết Anh - Phó CT UBND xã; Đ/c Phạm Thị Ngọc - Phó CT UBND xã : làm việc tại trụ sở
Thứ Bảy (18/10)	Sáng	1. Đ/c Bùi Viết Anh - Phó CT UBND xã: làm việc tại trụ sở
	Chiều	1. Đ/c Doãn Thị Mai Xuân – Chủ tịch UBND xã; Đ/c Nguyễn Hồng Thanh – Phó CT HĐND xã; Đ/c Bùi Viết Anh - Phó CT UBND xã; Đ/c Phạm Thị Ngọc - Phó CT UBND xã :: dự Đại hội Đại biểu Đoàn Thanh niên xã Bình Tân lần thứ I, nhiệm kỳ 2025 – 2030 - Thời gian, địa điểm: 13h30' tại Nhà Văn hóa xã Bình Tân (Thôn

	Phước Hòa).
--	-------------

Lưu ý:

1. Các bộ phận đăng ký lịch hàng tuần gửi về Văn phòng HĐND - UBND xã trước ngày Thứ 6 hàng tuần; Nếu có thay đổi phải báo cho Lãnh đạo UBND xã và Lãnh đạo Văn Phòng HĐND - UBND xã trước 1 ngày.

2. Đối với các nội dung làm việc do Lãnh đạo UBND xã chủ trì, giao các đơn vị, các CBCC xã chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, tài liệu, có báo cáo bằng văn bản tóm tắt các nội dung có liên quan; đồng thời gửi file mềm cho Lãnh đạo UBND xã chủ trì cuộc họp và Văn phòng HĐND – UBND xã tối thiểu 01 ngày trước khi diễn ra cuộc họp.

3. **Lịch làm việc này thay thế thư mời họp; yêu cầu các đơn vị, cá nhân có liên quan dự họp đúng thời gian, thành phần./.**

**T/L CHỦ TỊCH
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG
(Đã ký)
Nguyễn Thái Dương**