

ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ BÌNH TÂN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Bình Tân, ngày 17 tháng 8 năm 2025

LỊCH LÀM VIỆC CỦA TT HĐND – UBND XÃ

Tuần 34 (Từ ngày 18/8/2025 đến ngày 22/8/2025)

Thứ Hai (18/8)	Sáng	1. Đ/c Doãn Thị Mai Xuân – Chủ tịch UBND xã: Làm việc về một số nội dung liên quan hành lang bảo vệ nguồn nước theo quy định hiện hành. - Thành phần: Đ/c Phạm Thị Ngọc – Phó CT UBND xã; Trưởng Phòng Kinh tế; P.CVP HĐND – UBND xã. - Thời gian, địa điểm: 8h30’ tại Phòng họp UBND xã. 2. Đ/c Nguyễn Hồng Thanh – Phó CT HĐND xã: Họp BCH Đảng bộ các cơ quan Đảng. - Thời gian, địa điểm: 8h00’ tại Tại phòng họp BTV Đảng ủy. 3. Đ/c Bùi Viết Anh - Phó CT UBND xã: Làm việc tại trụ sở.
	Chiều	1. Đ/c Doãn Thị Mai Xuân – Chủ tịch UBND xã; Đ/c Nguyễn Hồng Thanh – Phó CT HĐND xã; Đ/c Phạm Thị Ngọc – Phó CT UBND xã: Dự “Ngày hội toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc” năm 2025. - Thời gian, địa điểm: 14h00’ tại Hội trường A Công an xã Bình Tân (Thôn Long Bình 1, xã Bình Tân, Tỉnh Đồng Nai). 2. Đ/c Bùi Viết Anh - Phó CT UBND xã: Dự Hội nghị tập huấn trực tuyến về phòng, chống dịch Sốt xuất huyết những tháng cuối năm 2025 trên địa bàn tỉnh Đồng Nai. - Thành phần: Lãnh đạo và công chức phụ trách Phòng Văn hóa – Xã hội; Trưởng Trạm y tế, cán bộ phụ trách công tác phòng, chống dịch. - Thời gian, địa điểm: 14h00’ tại Phòng họp trực tuyến Hội trường Trung tâm Y tế khu vực Phú Riêng (lầu 2).
Thứ Ba (19/8)	Sáng	1. Đ/c Doãn Thị Mai Xuân – Chủ tịch UBND xã: Họp Thường trực Đảng ủy Họp Phiên thứ 2/2025. - Nội dung: + Từ 08h00’ đến 09h00’: Ban Xây dựng đảng Báo cáo. Công tác cán bộ, Công tác Đảng viên.

	+ Từ 09h00’ đến 10h00’: UBKT Đảng ủy Báo cáo. Quyết định và Kế hoạch kiểm tra, giám sát các Chi bộ, Đảng viên 6 tháng cuối năm 2025. + Từ 10h00’ đến 11h00’: Công an xã Báo cáo. Ban hành Nghị quyết về tăng cường lãnh đạo xây dựng mô hình “Zalo kết nối bình an” trên địa bàn xã. <i>(Giao Đ/c Trưởng Công an xã Tham mưu chuẩn bị hồ sơ, tài liệu báo cáo)</i> - Địa điểm: Tại Phòng họp BTV Đảng ủy. 2. Đ/c Nguyễn Hồng Thanh – Phó CT HĐND xã: Làm việc tại trụ sở. 3. Đ/c Phạm Thị Ngọc – Phó CT UBND xã: Họp về các nội dung liên quan đến trả lời ý kiến của cử tri. - Thành phần: Lãnh đạo và công chức Phòng Kinh tế, Phòng Văn hóa – Xã hội xã có liên quan; VP HĐND – UBND, Nguyễn Thanh Sơn. - Thời gian, địa điểm: 8h00’ tại Phòng họp UBND xã. 4. Đ/c Bùi Viết Anh - Phó CT UBND xã: Dự họp triển khai chính sách, pháp luật về bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế trên địa bàn cấp xã. - Thành phần: Lãnh đạo và cán bộ phụ trách lĩnh vực BHXH, BHYT của các xã. - Thời gian, địa điểm: 9h00’ tại Hội trường BHXH cơ sở Phú Riêng.
Chiều	1. Đồng chí Nguyễn Bá Việt, Bí thư Đảng ủy - Chủ tịch HĐND xã: Tiếp xúc cử tri sau kỳ họp thứ ba của Đại biểu Hội đồng nhân dân xã Khóa VI, nhiệm kỳ 2021 – 2026. - Thành Phần: Theo kế hoạch số 04 /KH- HĐND ngày 12 tháng 8 năm 2025 của HĐND xã Bình Tân; Trưởng Phòng Kinh tế; Trưởng Phòng Văn hóa – Xã hội; Trưởng Công an; CHT Ban CHQS xã; VP HĐND – UBND xã, Lê Thị Thúy Hằng. - Thời gian, địa điểm: 14h00’ tại Hội trường thôn Long Hưng 6. 2. Đ/c Doãn Thị Mai Xuân – Chủ tịch UBND xã; Đ/c Nguyễn Hồng Thanh – Phó CT HĐND xã; Đ/c Phạm Thị Ngọc – Phó CT UBND xã; Đ/c Bùi Viết Anh - Phó CT UBND xã: Làm việc tại trụ sở.
Sáng	1. Đ/c Doãn Thị Mai Xuân – Chủ tịch UBND xã:

Thứ Tư (20/8)	- Từ 8h00’ đến 9h00’: Họp Thường trực Đảng ủy UBND xã. + Thành phần: Các đồng chí Thường trực Đảng ủy UBND xã. - Từ 9h00’ đến 10h00’: Họp BTV Đảng ủy UBND xã. + Thành phần: Các đồng chí trong BTV Đảng ủy UBND xã. - Từ 10h00’ đến 11h00’: Họp BCH Đảng ủy UBND xã. + Thành phần: Các đồng chí trong BCH Đảng ủy UBND xã. + Địa điểm: Tại Phòng họp UBND xã. <i>(Giao Đ/c Bùi Viết Anh – PCT UBND – PBT Đảng ủy UBND xã chuẩn bị nội dung)</i>
	Chiều 1. Đ/c Doãn Thị Mai Xuân – Chủ tịch UBND xã: Tiếp xúc cử tri sau kỳ họp thứ ba của Đại biểu Hội đồng nhân dân xã Khóa VI, nhiệm kỳ 2021 – 2026. - Thành Phần: Theo kế hoạch số 04 /KH- HĐND ngày 12 tháng 8 năm 2025 của HĐND xã Bình Tân; Phó Phòng Kinh tế; Trưởng Phòng Văn hóa – Xã hội; Trưởng Công an; CHT Ban CHQS xã; P.CVP HĐND – UBND xã; VP HĐND – UBND xã, Nguyễn Thanh Sơn. - Thời gian, địa điểm: 14h00’ tại Hội trường thôn Long Hưng 4. 2. Đ/c Nguyễn Hồng Thanh – Phó CT HĐND xã; Đ/c Bùi Viết Anh - Phó CT UBND xã: Làm việc tại trụ sở. 3. Đ/c Phạm Thị Ngọc – Phó CT UBND xã: Tiếp xúc cử tri sau kỳ họp thứ ba của Đại biểu Hội đồng nhân dân xã Khóa VI, nhiệm kỳ 2021 – 2026. - Thành Phần: Theo kế hoạch số 04 /KH- HĐND ngày 12 tháng 8 năm 2025 của HĐND xã Bình Tân; CHP Ban CHQS xã; Phó Công an xã; CV Phòng Kinh tế, Đỗ Văn Phong; VP HĐND – UBND Nguyễn Thị Thùy Liên. - Thời gian, địa điểm: 14h00’ tại Hội trường thôn Long Bình 6. <i>(Giao Lãnh đạo Phòng Kinh tế xã và công chức phụ trách có liên quan dự:</i> + <i>Dự Hội nghị trực tuyến về phân cấp, phân quyền trong lĩnh vực công nghiệp và thương mại, thực hiện các nội dung theo Công văn số 1326/SCT-QLNN ngày 18/08/2025 của Sở Công thương tỉnh Đồng Nai.</i> + <i>Dự tập huấn bồi dưỡng Nghiệp vụ về quản lý, sử dụng tài sản công và tài chính đất đai theo Thông báo số 191/TB-STC ngày 19/08/2025 của Sở Tài chính tỉnh Đồng Nai.)</i>

Thứ Năm (21/8)	Sáng	1. Đ/c Doãn Thị Mai Xuân – Chủ tịch UBND xã ủy quyền Đ/c Võ Phong Tỏa, Phó Chánh Văn phòng HĐND – UBND xã: Tiếp công dân định kỳ. - Thành phần: Đ/c Trần Huy Hiệu, Trưởng Phòng Kinh tế; Đ/c Nghiêm Văn Nam, Trưởng phòng Văn hóa – Xã hội; Đ/c Bùi Xuân Đông, Trưởng Công an xã; Đ/c Nguyễn Thanh Sơn, Văn phòng HĐND – UBND xã. - Thời gian, địa điểm: 7h30’ tại Phòng tiếp dân xã. 2. Đ/c Doãn Thị Mai Xuân – Chủ tịch UBND xã; Đ/c Nguyễn Hồng Thanh – Phó CT HĐND xã; Đ/c Bùi Viết Anh - Phó CT UBND xã: Họp Ban Thường vụ Đảng ủy Họp Phiên thứ 2/2025. - Nội dung: + Từ 08h00’ đến 09h00’: Ban Xây dựng đảng Báo cáo. Công tác cán bộ, Công tác Đảng viên. + Từ 09h00’ đến 10h00’: UBKT Đảng ủy Báo cáo. Quyết định và Kế hoạch kiểm tra, giám sát các Chi bộ, Đảng viên 6 tháng cuối năm 2025. + Từ 10h00’ đến 11h00’: Công an xã Báo cáo. Ban hành Nghị quyết về tăng cường lãnh đạo xây dựng mô hình “Zalo kết nối bình an” trên địa bàn xã. <i>(Giao Đ/c Trưởng Công an xã Tham mưu chuẩn bị hồ sơ, tài liệu báo cáo).</i> - Địa điểm: Tại Phòng họp BTV Đảng ủy.
	Chiều	1. Đ/c Doãn Thị Mai Xuân – Chủ tịch UBND xã; Đ/c Phạm Thị Ngọc – Phó CT UBND xã: Làm việc tại trụ sở. 2. Đ/c Nguyễn Hồng Thanh – Phó CT HĐND xã: Tiếp xúc cử tri sau kỳ họp thứ ba của Đại biểu Hội đồng nhân dân xã Khóa VI, nhiệm kỳ 2021 – 2026. - Thành Phần: Theo kế hoạch số 04 /KH- HĐND ngày 12 tháng 8 năm 2025 của HĐND xã Bình Tân; Trưởng Phòng Kinh tế; Trưởng Phòng Văn hóa – Xã hội; Trưởng Công an xã; VP HĐND – UBND Lê Thị Thúy Hằng. - Thời gian, địa điểm: 14h00’ tại Hội trường thôn Long Bình 4. 2. Đ/c Bùi Viết Anh - Phó CT UBND xã: Tiếp xúc cử tri sau kỳ họp thứ ba của Đại biểu Hội đồng nhân dân xã Khóa VI, nhiệm kỳ 2021 – 2026. - Thành Phần: Theo kế hoạch số 04 /KH- HĐND ngày 12 tháng 8 năm 2025 của HĐND xã Bình Tân; CHP Ban CHQS xã; Phó Phòng

		Kinh tế; Phó Phòng Văn hóa – Xã hội; Phó Công an xã; VP HĐND – UBND Nguyễn Thanh Phong. - Thời gian, địa điểm: 14h00’ tại Hội trường thôn Phước Thịnh.
Thứ Sáu (22/8)	Sáng	1. Đ/c Doãn Thị Mai Xuân – Chủ tịch UBND xã: Họp Thường trực Đảng ủy họp phiên 3/2025 Đảng ủy UBND xã báo cáo xin ý kiến các nội dung theo Công văn đăng ký lịch làm việc số 13/CV-VP ngày 17/8/2025 về việc Đăng ký lịch làm việc tuần 34 của Thường trực, Ban Thường vụ Đảng ủy. - Thời gian, địa điểm: 8h00’ tại Phòng họp BTV Đảng ủy. (Giao Phòng Kinh tế chuẩn bị tài liệu và trình bày báo cáo) 2. Đ/c Nguyễn Hồng Thanh – Phó CT HĐND xã: Làm việc tại trụ sở. 3. Đ/c Phạm Thị Ngọc – Phó CT UBND xã: Họp nội dung liên quan đến dự án điều chỉnh Nâng cấp, mở rộng ĐT.741 đoạn từ Đồng Xoài đi Phước Long (Km72+750 đến Km118+532) theo hình thức BOT. - Thành phần: Lãnh đạo Phòng Kinh tế và công chức phụ trách có liên quan. - Thời gian, địa điểm: 09h00’ tại Phòng họp Sở Tài chính tại số 312 đường Cách Mạng Tháng Tám, phường Trần Biên, tỉnh Đồng Nai (xem bảng điện tử). 4. Đ/c Bùi Viết Anh - Phó CT UBND xã: Dự tập huấn nâng cao năng lực và hiệu quả quản lý về an toàn, vệ sinh lao động. - Thành phần: Phòng Văn hóa – Xã hội cử công chức có liên quan đến công tác triển khai thực hiện các quy định về an toàn, vệ sinh lao động xã. - Thời gian, địa điểm: 8h00’ tại Hội trường 2, Tòa nhà điều hành Viễn thông Mobifone Đồng Nai, số 236A, đường Phan Trung, phường Tam Hiệp, tỉnh Đồng Nai. (Giao Lãnh đạo Phòng Kinh tế xã và công chức phụ trách có liên quan dự nghe báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn 06 tháng đầu năm và phương hướng nhiệm vụ 06 tháng cuối năm 2025 và chuẩn bị các nội dung theo Giấy mời số 217/GM-UBND ngày 19/8/2025 của UBND tỉnh Đồng Nai)
	Chiều	1. Đ/c Doãn Thị Mai Xuân – Chủ tịch UBND xã: Dự Hội nghị tổng kết năm học 2024 – 2025, triển khai nhiệm vụ năm 2025 – 2026 của ngành giáo dục. - Thành phần: Lãnh đạo Phòng Văn hóa – Xã hội và các phòng, ban, đơn vị liên quan; Các trường công lập, tư thục trên địa bàn xã. - Địa điểm: 14h30’ Tại Hội trường UBND xã. 2. Đ/c Doãn Thị Mai Xuân – Chủ tịch UBND xã; Đ/c Nguyễn Hồng Thanh – Phó CT HĐND xã; Đ/c Phạm Thị Ngọc – Phó CT UBND xã; Đ/c Bùi Viết Anh - Phó CT UBND xã: Đi thăm và làm việc với Công ty Đại Hoàng Kim.

		- Thành phần: Trưởng, phó: Phòng Văn hóa – Xã hội, Phòng Kinh tế; PGĐ Trung tâm phục vụ hành chính công; P.CVP HĐND – UBND xã. - Thời gian, địa điểm: 17h00’ tại Công ty Đại Hoàng Kim.
Chủ Nhật (24/8)		1. Đ/c Doãn Thị Mai Xuân – Chủ tịch UBND xã; Đ/c Nguyễn Hồng Thanh – Phó CT HĐND xã; Đ/c Phạm Thị Ngọc – Phó CT UBND xã; Đ/c Bùi Viết Anh - Phó CT UBND xã: Dự Chương trình “Tiếp bước cho em đến trường” năm 2025. - Thành phần: Lãnh đạo Phòng Kinh tế, Phòng Văn hóa – Xã hội, Trung tâm phục vụ hành chính công; Ban Giám hiệu các trường trên địa bàn xã. - Thời gian, địa điểm: 9h30’ tại Trường THCS Long Hưng, thôn Long Hưng 1, xã Bình Tân, tỉnh Đồng Nai. <i>(Giao Phòng Văn hóa – Xã hội mời các thành phần tham dự và chuẩn bị các nội dung liên quan)</i>

Lưu ý:

1. Các bộ phận đăng ký lịch hàng tuần gửi về Văn phòng HĐND - UBND xã trước ngày Thứ 6 hàng tuần; Nếu có thay đổi phải báo cho Lãnh đạo UBND xã và Lãnh đạo Văn Phòng HĐND - UBND xã trước 1 ngày.
2. Đối với các nội dung làm việc do Lãnh đạo UBND xã chủ trì, giao các đơn vị, các CBCC xã chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, tài liệu, có báo cáo bằng văn bản tóm tắt các nội dung có liên quan; đồng thời gửi file mềm cho Lãnh đạo UBND xã chủ trì cuộc họp và Văn phòng HĐND – UBND xã tối thiểu 01 ngày trước khi diễn ra cuộc họp.
3. **Lịch làm việc này thay thế thư mời họp; yêu cầu các đơn vị, cá nhân có liên quan dự họp đúng thời gian, thành phần./.**

**T/L. CHỦ TỊCH
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

(Đã ký)

Võ Phong Tỏa